***Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu na MAS/RO SZIF***

1. Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví příjemce dotace/zřizovatele příspěvkové organizace, na který bude příjemci dotace/zřizovateli příspěvkové organizace poskytnuta dotace – prostá kopie – smlouvu o zřízení účtu u ČNB mám
2. Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (např. faktury, paragony nebo související doklady, vč. výrobních čísel strojů či technologií) – prostá kopie,
3. faktura musí obsahovat číslo projektu, lze dopsat i tužkou,
4. k faktuře mi prosím doložte i „košilku“ zaúčtování,

K faktuře by bylo vhodné doplnit předávací protokol/dodací list, ze kterého bude zřejmé, co bylo dodáno, v jakém rozsahu apod. ~~V případě nákupu dataprojektoru je potřeba, aby faktura či dodací list obsahoval výrobní číslo kromě typového označení (pokud jim je tedy data projektor opatřen)…~~

Jen připomínám, že podpořit lze pouze majetek účtovaný na 022/028… Ostatní majetek bude nezpůsobilý…

Jako nezpůsobilý výdaj projektu je pořízení 2 ks prezentačních panelů, na kterých budou umístěné edukativní informace (viz níže)

Prezentační panel (2 ks) - prezentační panel A1, 872 (v) x 625 (š) mm, plakátový rám, formát A1, hliníkový rám z profilu 25 mm, ostré rohy, rychlá a snadná výměna obsahu, odklopení bočních hliníkových profilů, zadní stěna z plastu, čelní z antireflexní UV fólie.

Pokud ještě nebylo koupeno, prosím o koupi a vyvěšení dle zažluceného textu na konci tohoto dokumentu.

1. Doklad o uhrazení závazku dodavateli (např. výpis z bankovního účtu včetně smlouvy o zřízení/vedení účtu ve vlastnictví příjemce dotace, pokud byla úhrada prováděna z jiného účtu, než na který bude poskytnuta dotace, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti) – prostá kopie – prosím o doložení smlouvy o zřízení účtu pro komerční účet, pakliže z něj bylo hrazeno (namísto účtu ČNB)…

Výpis z účtu doporučuji opatřit razítkem + podpisem…

1. ~~V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby nebo souhlas se změnou v užívání stavby, povolení ke zkušebnímu provozu nebo povolení k předčasnému užívání stavby před jejím úplným dokončením podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů – prostá kopie~~ – bezpředmětné
2. Potvrzení finančního úřadu o bezdlužnosti, popř. povolení k posečkání úhrady daně nebo rozložení úhrady daně do splátek; toto potvrzení nesmí být starší 30 kalendářních dnů k datu podání Žádosti o platbu na MAS – prostá kopie – s tímto prosím počkejte až budeme mít všechno nachystané, FÚ dělá rychle, většinou do 3 dnů
3. Cenový marketing nebo záznam o průzkumu trhu z elektronického tržiště v případě, že se jedná se o zakázku, jejíž předpokládaná hodnota je nižší než 500 000 Kč bez DPH, včetně písemné smlouvy nebo objednávky s vybraným dodavatelem, nabídkových a pokud byly vyhotoveny, tak i poptávkových podkladů pro tabulku cenového marketingu – prostá kopie – kompletujeme my, jen prosím o dodání uzavřené kupní smlouvy, tu ještě nemáme
4. ~~Dodatek/Dodatky ke smlouvě s dodavatelem na zakázky projektu (v případě, že byly s dodavatelem uzavřeny) – prostá kopie~~ – bezpředmětné
5. ~~V případě zahrnutí stavebních prací do celkových výdajů, ze kterých je stanovena dotace – soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet správně rozdělený do odpovídajících kódů výdajů, ze kterých je stanovena dotace – prostá kopie -~~ bezpředmětné
6. Fotodokumentace předmětu dotace pořízená v místě realizace včetně fotozáznamu výrobního nebo evidenčního čísla, pokud je jím předmět dotace opatřen (fotodokumentace musí být v odpovídající kvalitě zajišťující čitelnost a jednoznačnou identifikovatelnost) – prosím o foto všech party stanů i pivních setů, ideálně někde rozložit

zaměřte se prosím i na obsah jednotlivých panelů (možno vyfotit z větší dálky a současně z blízky tak, aby byl čitelný samotný text), současně musí být z fotky rozpoznatelné i číslo projektu (na panel je potřeba nalepit, umístit štítek s číslem projektu – někam dolů do rohu za sklo, nebo na samotný rám apod.). Konkrétní obsah byl součástí žádosti o dotaci, níže naleznete citaci toho, co na nich bude…:

*Vzhledem ke skutečnosti, že se v prostorách samotného sálu kulturního domu, respektive v jeho bezprostřední blízkosti, nachází dostatečný prostor, a vzhledem k tomu, že se v sále pravidelně pořádají kulturní a společenské akce (např. besedy, přednášky, výstavy, vzdělávací akce pro různé věkové skupiny, den dětí, maškarní bál), rozhodl se žadatel v rámci výše uvedeného projektu do prostor sálu, případně do jeho bezprostřední blízkosti, nainstalovat 2 ks prezentačních panelů (formát A1), na kterých budou uvedeny zejména vzdělávací informace ohledně historie obce a informace ohledně vzniku, historii a aktivitách jednotlivých spolků působících na území obce.*

*Přesný text včetně grafické podoby bude teprve utvářen na základě komunikace s historiky a archiváři obce, případně dalšími zainteresovanými stranami.*

*Snahou žadatele je tak relativně jednoduchým komunikačním kanálem sdělit základní edukativní informace ohledně vzniku a vývoje obce všem návštěvníkům sálu kulturního domu, a to zejména mladší generaci, která tyto vzdělávací informace postrádá.*

1. Přílohy stanovené MAS – v příloze přeposílám plakát publicity, který se vyvěsí někde na dveře nebo tam, kde bude všem na očích při vstupu do KD, respektive v blízkosti KD (stačí vytisknout na formát A4 barevně, při otevření je potřeba zmenšit, aby byl celý viditelný), poté mi prosím pošlete fotky vyvěšené publicity (z dálky, z blízky…..)